

Số: 44./BCSK-MN  
V/v BCSKHK1 năm học 2025 – 2026

Đức châu, ngày 19 tháng 01 năm 2026

## A. BÁO CÁO SƠ KẾT HỌC KỲ 1 NĂM HỌC 2025 – 2026

Căn cứ Quyết định số 2641/QĐ-UBND ngày 18/08/2025 của UBND tỉnh Nghệ An về việc ban hành khung thời gian năm học 2025-2026 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên;

Căn cứ Công văn số 2525/SGDDĐT-GDMN ngày 03/9/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục giáo dục mầm non năm học 2025-2026; Công văn số 2675/SGDDĐT-GDMN ngày 15/9/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc thực hiện quy chế chuyên môn giáo dục mầm non năm học 2025-2026;

Căn cứ kết quả thực hiện nhiệm vụ học kỳ 1 năm học 2025-2026, trường mầm non Diễn Phong báo cáo kết quả sơ kết học kỳ 1, năm học 2025-2026 như sau:

### 1. Công tác quản lý, chỉ đạo điều hành

- Nắm bắt kịp thời các văn bản của nhà nước, địa phương và của ngành có liên quan đến GDMN để triển khai đồng bộ đến tất cả mọi CBGVNV cùng tham gia thực hiện.
- Làm tốt công tác tham mưu cho cấp ủy Đảng, chính quyền địa phương đang hoàn thiện dần công trình xây dựng nhà học 2 tầng 6 phòng học và 3 phòng chức năng .
- Tiếp tục đổi mới công tác quản lý chỉ đạo, thực hiện phong trào đổi mới phương pháp CSGD trẻ, đổi mới về quản lý chuyên môn giao quyền tự chủ cho mỗi giáo viên, phát huy tích cực vai trò của tổ chuyên môn và các chức danh kiêm nhiệm nòng cốt của đơn vị, tạo cơ hội cho giáo viên phát huy năng lực sở trường cá nhân trong việc thực hiện nhiệm vụ. Giao trách nhiệm cho tổ chuyên môn phối hợp đánh giá, xếp loại giáo viên theo tiêu chí thi đua theo kỳ . Chấn chỉnh kỷ cương nề nếp, xây dựng môi trường giáo dục lành mạnh. Chú trọng xây dựng mối đoàn kết nội bộ đơn vị.
- Nâng cao năng lực, phẩm chất của người cán bộ quản lý, thực sự là cánh chim đầu đàn, phải thường xuyên sáng tạo trong cách nghĩ cách làm, trong việc xây dựng kế hoạch, giám nghĩ giám làm , giám chịu trách nhiệm trước nhiệm vụ được giao.
- Xây dựng và Thực hiện nghiêm túc các loại nội quy , quy chế của đơn vị, quản lý CBGVNV bằng hệ thống nội quy quy chế .
- Phối hợp với BCH đoàn thanh niên. Chỉ đạo các hoạt động của chuyên môn và công đoàn một cách có hiệu quả.
- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền phối kết hợp với hội phụ huynh thực hiện tốt các mục tiêu nhiệm vụ và giải pháp nâng cao chất lượng CSGD trẻ .
- Làm tốt công tác công khai dân chủ theo TT09 tại đơn vị , kiểm tra , thanh kiểm tra lưu giữ hồ sơ theo quy định .
- Thực hiện tốt các nghị quyết của chi bộ , của nhà trường đã xây dựng đầu năm.
- Triển khai Ứng dụng CNTT, chuyển đổi số trong quản lý, báo cáo, hồ sơ sổ sách Phần mềm văn bản, chữ ký số, mã QR, Drive; AI,
- Công tác kiểm tra nội bộ, tự đánh giá, giám sát việc thực hiện nhiệm vụ
- Kiểm tra nội bộ 4 chuyên đề; (Công tác tuyển sinh; Công tác bán trú VSATTP ; Kiểm tra chuyên đề GDLTLLT; Thực hiện các khoản thu) đánh giá xếp loại tốt;
- Kiểm tra theo kế hoạch, thường xuyên: 130 HD xếp loại tốt 80; khá 49; Trung bình 01;

### 2. Quy mô phát triển trường lớp:

Thực hiện kế hoạch phát triển giáo dục trường MN Diễn Phong năm học 2025-2026 đã được phê duyệt tại biên bản duyệt KHPTGD năm học 2025-2026 của trường phòng GD&ĐT Diễn châu, ngày 24 tháng 02 năm 2025;

- Kết quả huy động:

Tổng số nhóm lớp huy động là: 11 Trong đó: Nhóm trẻ: 03; Lớp Mẫu giáo: 08 gồm có 3 lớp MG 3 - 4 tuổi; 3 lớp mẫu giáo 4-5 tuổi, 3 lớp mẫu giáo 5 – 6 tuổi;

Trong đó : + Cháu nhà trẻ: 72 / 183 cháu; đạt tỷ lệ: 39,3 %.

+ Cháu mẫu giáo: 211 cháu / 217 cháu; đạt tỷ lệ: 97,2 %.

Công tác triển khai thực hiện PCGDMN Cho trẻ 5 tuổi tại địa phương được các cấp lãnh đạo quan tâm chỉ đạo, 100% số trẻ 5 tuổi trên địa bàn được huy động đến trường. Xã được công nhận đạt chuẩn PCGDMNNT tại thời điểm tháng 1/2026.

### **3. Chất lượng chăm sóc giáo dục trẻ:**

#### **a. Công tác nuôi dưỡng và bảo vệ sức khỏe.**

\* Các biện pháp đã triển khai làm tốt công tác CSND và bảo vệ sức khỏe cho trẻ:

- XD và triển khai các biện pháp để CSND và CSSK của trẻ đảm bảo.

- 100% trẻ trong CSGDMN được đảm bảo an toàn về thể chất và tinh thần;

- Tỷ lệ trẻ ăn bán trú đạt 100%; 100% trẻ được khám sức khỏe, cân, đo, theo dõi BDPT theo quy định;

+Tại thời điểm tháng 12/2025 nhà trường tổ chức cân đo theo dõi sức khỏe cho trẻ kết quả là: Tỷ lệ trẻ SDD thể NC dưới 2,2% và TC dưới 4,3% , 80% trẻ SDD, thừa cân, béo phì được can thiệp bằng các biện pháp phù hợp;

+Tỷ lệ chuyên cần: Trẻ 5 tuổi 95 %; dưới 5 tuổi 93 %; Trẻ NT: 90%

+Tỷ lệ trẻ 5 tuổi hoàn thành chương trình GDMN đạt ít nhất 100 %;

#### **b. Công tác giáo dục.**

\* Kết quả và biện pháp triển khai chương trình Giáo dục mầm non.

- Triển khai 100 % trẻ trong độ tuổi thực hiện Từng bước nâng cao chất lượng chương trình GDMN.

- Tổ chức tốt các hội thi trong học kỳ 1 như: Tạo môi trường hoạt động theo hướng ứng dụng stems, thi cô nuôi giỏi, thi múa hát sáng tạo chào mừng 20/11 và chức tốt các ngày lễ hội 20/11, hoạt động trải tập làm chủ bộ đội nhân ngày TLQĐNDVN 22/12, tổ chức tốt chuyên đề “ Ứng dụng phương pháp tiên tiến trong HGD- chuyên đề phối hợp giữa GD-NT và cộng đồng trong CSGD trẻ”....nhằm nâng cao hiệu quả việc triển khai thực hiện chương trình, kết thúc học kỳ 1 năm học 2025-2026 vào ngày 16/01/2026.

**Đánh giá kết quả chung** chất lượng CSNDGD trẻ

- Bé ngoan đạt 93 %, Bé chăm 95 %, Bé sạch đạt 98 %

- Kết quả phổ cập trẻ 5 tuổi đến trường 100%

- 100% trẻ 5 tuổi, 90 % trẻ 4 tuổi, 85 % trẻ 3 tuổi có thói quen vệ sinh cá nhân, vệ sinh nhóm, lớp và môi trường trong và ngoài lớp học.

+ Tổ chức giáo dục tăng cường cho trẻ mẫu giáo làm quen tiếng Anh, nghệ thuật múa.

- Nhà trường đã phối hợp với trung tâm Tiếng anh tổ chức giáo dục tăng cường cho trẻ làm quen với tiếng Anh có 132/208, tỷ lệ 63,4 % trẻ tham gia. Học kỳ I thực hiện được 35 tiết; Phối hợp với Trung Tâm KNS và Giáo dục ngoài giờ chính khóa MASTER KIDS dạy Múa cho trẻ mẫu giáo, có 136/208, tỷ lệ 65.3% trẻ tham gia. Học kỳ I thực hiện được 25 tiết.

- Chất lượng CSND và CSGD trẻ nâng lên rõ rệt, các hoạt động diễn ra sôi nổi mạnh mẽ hơn;

*\* Khó khăn trong việc thực hiện chương trình GDMN:*

- Công tác vận động tài trợ năm học 2025-2026 hiện tại đang tạm ngừng chưa thực hiện nên việc thực hiện các nội dung tại kế hoạch chưa thực hiện được .

- Trường giáo viên ít , lượng công việc trong học kỳ nhiều nên việc chỉ đạo thực hiện chương trình gặp khó khăn, Công trình đang xây dựng , một số phòng học phải ghép học tạm chật chội hơn so với lớp khác, công trình nhà cấp 4 , thiết bị điện, nước, sân chơi, ... đã và đang xuống cấp lại bị ảnh hưởng do cơn bão số 3 bị hư hỏng nặng nên việc tạo môi trường cũng như chỉ đạo thực hiện các hoạt động của trẻ có phần hạn chế, chủ yếu đảm bảo AT cho trẻ, nhiều hoạt động phải cắt giảm không tổ chức như các năm học trước..

- Năm học này tất cả trẻ được miễn giảm học phí trong khi đó nguồn cấp bù học phí lại chưa có nên đơn vị còn gặp nhiều khó khăn trong thực hiện nhiệm vụ chuyên môn .

**4. Kết quả triển khai một số nội dung giáo dục qua các chuyên đề “ xây dựng trường MN lấy trẻ làm trung tâm” cụ thể như sau:**

### *3.1. Về giáo viên*

Thao giảng chào mừng ngày nhà giáo việt nam 20/21 cho 21 giáo viên

- Giải nhất: Cô Chu Thị Mai

- Giải nhì: Cô Thành và Cô Luyện

- Giải 3: Cô Hương , cô Loan và Cô Hiền

- Loại giỏi : Cô Lâm, Linh, Hồng, Nhung, Hà,Lĩnh, Kiều

Còn lại xếp loại khá 8 đ/c

### *3.2. Thi hát múa sáng tạo tập thể chào mừng ngày NGVN 20/11:*

- Giải nhất: Lớp MG lớn B

- Giải Nhì: Lớp MG Lớn C và Nhỡ C

- Giải ba: Lớn A, Nhỡ A,B

- Giải khuyến khích: MG Bé A,B

### *3.3. Thi trò chơi vận động khối nhà trẻ chào mừng 20/11*

- Giải nhất: Nhóm trẻ A,C

- Giải ba: Nhóm trẻ B

### *3.4. Xếp loại hồ sơ học kỳ 1*

- Loại tốt : 10 bộ gồm ( BGH, Hoa, Thành, Kiều, Hà, Mai, Loan, Linh)

- Loại khá: còn lại

## **5 . Xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ CBQL và giáo viên**

Tổng số viên chức biên chế 27 người: (CBQL 3 người, giáo viên 22 người; nhân viên 2 người 1 kế toán, 1 nhân viên y tế. 1 giáo viên đi dạy biệt phái còn lại 21 GV)

Đội ngũ tỷ lệ 1.9 giáo viên/nhóm, lớp: Bố trí lớp mẫu giáo 5 tuổi, nhóm trẻ 2 GV/nhóm, lớp; lớp mẫu giáo 3 tuổi, 4 tuổi 1,8 GV/lớp;

Đảng viên 25/27 đạt tỷ lệ 92,5 %; TĐCM: Đạt chuẩn 100% trên chuẩn .

Đại học là 26/27 người tỷ lệ 96,2 %;.

Tổng số hợp đồng người lao động 7 người; nhân viên nấu ăn cho trẻ 6 người; nhân viên bảo vệ 1 người.

TĐCM: Trung cấp 06/07 tỷ lệ 85,7%; trình độ khác 01/07 tỷ lệ 14,2%;.

### **5.1: Công tác bồi dưỡng chuyên môn, tập huấn học kỳ I**

Chuyên đề, chuyên môn đầu năm theo kế hoạch của nhà trường

Chuyên đề tại sở GD&ĐT

Công nghệ thông tin, Chuyển đổi số, ứng dụng phần mềm AI xã

Công nghệ thông tin, AI trường

Công tác bán trú VSATTP xã

Công tác bán trú VSATTP trường

Sử dụng phần mềm QLVC, văn bản

Chuyên đề Sở GD

Chuyên đề tài chính

Chuyển đổi chính quyền 2 cấp

### **5.2:Việc thực hiện đạo đức nhà giáo, kỷ cương nền nếp**

-100% CBGVNV thực hiện tốt nề nếp kỷ cương, phẩm chất đạo đức tốt, không vi phạm đạo đức nhà giáo.

### **5.3;Thực hiện các chế độ, chính sách cho CBQL, GV, NV**

- Thực hiện đầy đủ chế độ chính sách cho viên chức, người lao động, người học.

\* Kết quả đánh giá chất lượng học kỳ 1

- Tham gia thao giảng chào mừng 20/11 đạt tỷ lệ 100% 21/21 đ/c xếp khá giỏi

- Kết quả chấm hồ sơ cá nhân giáo viên trong học kỳ 1: 100% bộ HS xếp loại khá,tốt

+ Gồm 21 giáo viên và 3 CBQL

+ Không có HS xếp loại Trung bình:

5.4. Kết quả đánh giá chung xếp loại học kỳ 1 như sau

- Xếp loại tốt : 17 đ/c gồm ( Thìn, Hương, Thành, Kiều, Hoa,Nhung, Hiên, Luyến, Hồng, Hà, Hương,Mai, Lâm, loan, Linh, Hoài và Loan nhân viên)

- Xếp loại khá : 8 đ/c gồm ( Thuận, Huyền, Hiên,Lĩnh, Nga, Lan, Nghĩa, oanh )

## **6 . Thực hiện các khoản thu và tăng cường CSVC thiết bị và kinh phí cho GDMN.**

### **6.1. Thực hiện các khoản thu**

a. Thu học phí:

- Dự học phí năm trước chuyển sang : 46.342.106 đ

- Tổng chi tiền học phí từ tháng 9 đến tháng 12/2025: 44.549.000 đồng. Trong đó:

+ Chi tăng cường CSVC và các hoạt động của nhà trường: 32.499.000đồng

+ Chi hỗ trợ trả lương cho nhân viên bảo vệ trường từ tháng 9-12/2025 : 12.000.000 đồng

+ Nộp trả kinh phí đã cấp thực hiện NĐ 81/2021/NĐ-CP do xã cắt giảm nguồn theo qđ 724/QĐ-UBND ngày 31/12/2025 của UBND xã Đức Châu: 50.000 đồng

**Còn lại:1.793.106 đồng**

b. Thu – Chi Tiền ăn bán trú của trẻ (từ tháng 9 đến tháng 12/2025):

- Tổng thu: 402.980.000. đồng

- Tổng chi: 401.223.508 đ (Có chứng từ kèm theo)

**Còn lại: 1.756.492 đồng**

c. Thu – Chi Tiền kinh phí tổ chức bán trú

- Tổng thu từ tháng 9 đến tháng 12/2025: 139.750.000 đồng

- Tổng chi tiền từ tháng 9 đến tháng 12/2025: 138.294.052 đồng.

Trong đó:

+ Chi trả chế độ lương cho nhân viên nuôi dưỡng từ tháng 9 đến tháng 12/2025: 108.400.000 đồng.

+ Chi thanh toán tiền mua đồ dùng phục vụ bán trú từ tháng 9 đến tháng 12/2025: 15.290.000.đồng

+ Chi thanh toán tiền điện tăng thêm do tổ chức bán trú tháng 10/2025: 3.784.052 đ

+ Chi thanh toán tiền nước uống tăng thêm do tổ chức bán trú từ tháng 9 đến tháng 12/2025: 10.820.000 đồng

**Còn lại: 1.455.948 đồng**

d. Thu – Chi Tiền kinh phí mua sắm đồ dùng bán trú dùng chung

- Tổng thu: 33.720.000 đồng

- Tổng chi: 24.505.000 đồng

**Còn lại: 9.215.000 đồng**

e. Thu để thực hiện cho trẻ làm quen với chương trình tiếng anh học kỳ 1 năm học 2025-2026: 88.572.500 đ ( đã bao gồm tiền tài liệu)

- Thanh toán tiền học phí , tài liệu cho trung tâm: 68.147.500 đ

- Còn lại: 20.425.000 đ

f. Thu để thực hiện cho trẻ làm quen với chương trình múa học kỳ 1 năm học 2025-2026 ( chưa thực hiện).

## **7. Công tác phổ biến kiến thức nuôi dạy trẻ cho các bậc cha mẹ, cộng đồng và tuyên truyền về giáo dục mầm non**

- Bằng những việc làm thiết thực trong việc CSND, CSSK và nâng cao chất lượng CSGD trẻ nên có nhiều ảnh hưởng của GDMN ra cộng đồng và xã hội làm cho mọi người hiểu sâu hơn về GDMN, về kiến thức nuôi dạy trẻ theo khoa, tác dụng của việc cho trẻ đi học sớm và đúng độ tuổi , tác dụng của việc cho con học bán trú...., nên chất lượng CSGD của đơn vị ngày một tiến bộ hơn .

## **8. Công tác tài chính.**

- Thực hiện nghiêm túc các khoản thu và nộp về kho bạc theo nguyên tắc tài chính không để tọa chi cũng không lạm thu và chi tại đơn vị.

- Ban tài chính làm việc tích cực hiệu quả ,giải quyết kịp thời triệt để các chế độ chính sách của GV, học sinh, chế độ thai sản ốm đau, lương, phụ cấp và các chế độ khác cung như thanh quyết toán kịp thời các khoản tiền cung ứng thực phẩm phục vụ ăn bán trú của trẻ trong tháng.

- Tiết kiệm chi tiêu để trích lập các loại quỹ từ nguồn của đơn vị cụ thể là xây dựng quỹ phát triển sự nghiệp chuyên môn, quỹ phúc lợi, quỹ thu nhập tăng thêm và quỹ thi đua khen thưởng, nhà trường đã phối hợp công đoàn để bàn thống nhất phương án thực hiện các loại quỹ thiết lập trong năm tổng: **khoảng 70.000.000đ ( Bảy mươi triệu)**

- Xây dựng quy chế khen thưởng, quy chế CTNB để bàn thống nhất thực hiện quỹ khen thưởng theo nghị định 73/2024-NĐ-CP;

## **B . Đánh giá chung về tình hình học kỳ 1 năm học 2025-2026;**

### **1. Kết quả nổi bật**

- Làm tốt công tác tham mưu với chính quyền địa phương để phát triển giáo dục mầm non tại đơn vị , thực hiện thành công đề án PCGDMN cho trẻ 5 tuổi .

- Công tác tham mưu của BGH ngày một hiệu quả hơn , các công trình xây dựng, CSVC phục vụ dạy và học dần được lãnh đạo địa phương và phụ huynh quan tâm cải thiện . Điều kiện dạy học của nhà trường ngày một khang trang hơn, công trình xây nhà học 2 tầng đã cơ bản xong phần thô để bước sang phần hoàn thiện .

- Địa phương đã quan tâm hỗ trợ khắc phục thiệt hại do cơn bão số 3 gây ra nhằm đảm bảo điều kiện cho trẻ đủ phòng học.

- Đơn vị đã quan tâm nhiều về giáo dục tư tưởng chính trị, đạo đức nhà giáo cho đội ngũ , xây dựng , giữ vững và phát triển mỗi đoàn kết nội bộ đã tạo được sức mạnh tập thể để hoàn thành cơ bản tốt mọi nhiệm vụ được giao.

- Thực hiện có hiệu quả các cuộc vận động có nhiều tấm gương điển hình trong cuộc vận động học tập làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh cuộc vận động mỗi

thầy giáo cô giáo là tấm gương tự học và sáng tạo. nổi bật nhất là xây dựng Trường học thân thiện học sinh tích cực, đã có nhiều hoạt động tốt như tạo môi trường xanh sạch đẹp an toàn thân thiện theo điều kiện thực tế của đơn vị. Tổ chức tốt các hoạt động giao lưu văn hóa văn nghệ trong các ngày hội lễ với các đơn vị bạn, các hoạt động thể thao được giáo viên, học sinh nhiệt tình hưởng ứng tạo đời sống tinh thần vui tươi thoải mái trong đội ngũ từ đó giúp CBGV nhà trường tích cực học tập nâng cao trình độ, đổi mới phương pháp CSGD trẻ và sống chia sẻ thân thiện gần gũi nhau hơn.

- Tổ chức tốt các hội thi trong học kỳ 1 như: Tạo môi trường hoạt động theo hướng ứng dụng stems, thi cô nuôi giỏi, thi múa hát sáng tạo chào mừng 20/11 và chúc tốt các ngày lễ hội 20/11, hoạt động trải tập làm chủ bộ đội nhân ngày TLQĐNDVN 22/12, tổ chức tốt chuyên đề “ Ứng dụng phương pháp tiên tiến trong HĐGD- chuyên đề phối hợp giữa GD-NT và cộng đồng trong CSGD trẻ”....

- Triển khai và thực hiện tốt các chuyên đề trong năm trọng tâm là “ Xây dựng TMNLTLTT”, chuyên đề “ Phối hợp giữa GD-NT- CĐ trong công tác CSGD trẻ” ...đồng thời tiếp tục chỉ đạo thực hiện các chuyên đề như : , Nâng cao chất lượng tổ chức bữa ăn, Quản lý sử dụng và bảo quản đồ dùng CSVN trang thiết bị trong trường MN nhằm nâng cao chất lượng giáo dục bằng các hoạt động thiết thực.

- Đổi mới công tác quản lý chỉ đạo theo kiểu phân cấp, phát huy sức mạnh của các tổ chuyên môn, các đoàn thể, tranh thủ sự quan tâm của các cấp các ngành nhằm đưa chất lượng nhà trường ngày một đi lên. Nghiêm túc thực hiện có hiệu quả các văn bản quy phạm pháp luật về giáo dục Mầm non

## **2. Những khó khăn và hạn chế**

Trong học kỳ 1 nhà trường đã nhiều thuận lợi nhưng cũng gặp không ít khó khăn.

- Yêu cầu giáo dục ngày càng cao việc chỉ đạo bồi dưỡng nâng cao chất lượng đội ngũ còn khó khăn, thời gian dành cho SHCM chưa nhiều nên việc BD nâng cao chất lượng giảng dạy và tiếp cận phương pháp dạy học đổi mới còn nhiều hạn chế.

- Yêu cầu các loại đồ dùng đồ chơi thiết bị cho các độ tuổi còn thiếu thốn rất nhiều trong khi nguồn kinh phí của đơn vị còn hạn hẹp nên chưa thể đáp ứng với yêu cầu giáo dục trong giai đoạn hiện nay.

- Công tác vận động tài trợ năm học 2025-2026 hiện tại đang tạm ngừng chưa thực hiện nên việc thực hiện các nội dung tại kế hoạch chưa thực hiện được.

- Trường giáo viên ít, lượng công việc trong học kỳ nhiều nên việc chỉ đạo thực hiện chương trình gặp khó khăn, Công trình đang xây dựng, một số phòng học phải ghép học tạm chật chội hơn so với lớp khác, công trình nhà cấp 4, thiết bị điện, nước, sân chơi, ... đã và đang xuống cấp lại bị ảnh hưởng do cơn bão số 3 bị hư hỏng nặng nên việc tạo môi trường cũng như chỉ đạo thực hiện các hoạt động của trẻ có phần hạn chế, chủ yếu đảm bảo AT cho trẻ, nhiều hoạt động phải cắt giảm không tổ chức như các năm học trước..

- Năm học này tất cả trẻ được miễn giảm học phí trong khi đó nguồn cấp bù học phí lại chưa có nên đơn vị còn gặp nhiều khó khăn trong thực hiện nhiệm vụ chuyên môn.

## **3. Bài học kinh nghiệm và kiến nghị :**

Trong một học kỳ chỉ đạo và thực hiện nhiệm vụ năm học cần rút ra bài học kinh nghiệm để hoàn thành tốt nhiệm vụ năm học cần tập trung vào các vấn đề;

- Cán bộ giáo viên nhà trường phải xác định rõ nhiệm vụ trọng tâm của năm học là thực hiện Đề án “Đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo, giao quyền tự chủ, tự

chịu trách nhiệm cho mỗi cá nhân đáp ứng yêu cầu giáo dục trong giai đoạn hiện nay”. Nhằm nâng cao chất lượng chăm sóc, giáo dục trẻ. Tăng cường công tác tuyên truyền, nâng cao nhận thức và trách nhiệm của xã hội đối với sự phát triển GDMN.

- Tiếp tục tham mưu thực hiện Chỉ thị số 10. CT/TW ngày 05/12/2011 của Bộ Chính trị về Phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em 5 tuổi. Đẩy mạnh phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em năm tuổi (PCGDMNTENT)

- Chỉ đạo thực hiện tốt việc “Nói không với vi phạm đạo đức nhà giáo và bạo hành trẻ, nói không với ngộ độc thực phẩm trong các cơ sở giáo dục mầm non”.

- Tăng cường tu dưỡng rèn luyện đạo đức, nâng cao trình độ, năng lực chuyên môn, nghiệp vụ của đội ngũ nhà giáo đáp ứng yêu cầu nâng cao chất lượng CSGD trẻ.

- Phát huy tốt vai trò của các tổ CM, các tổ chức chính trị tại đơn vị, dẹp bỏ tư tưởng chậm tiến, an phận thủ thường, định kiến cá nhân. Cần xác định làm việc trách nhiệm đặt lợi ích tập thể lên trên, thiếu số phục tùng đa số, cấp dưới phục tùng cấp trên...

- Xây dựng môi trường sư phạm, xanh, sạch, đẹp, an toàn, thân thiện, Củng cố, phát triển mối đoàn kết nội bộ, quan hệ ứng xử văn hóa, văn minh, thân thiện, tăng cường đổi mới phương pháp giáo dục nhằm phát huy tính tích cực, chủ động của trẻ, hình thành ở trẻ các phẩm chất mạnh dạn, tự tin trong mọi hoạt động, thân thiện với mọi người xung quanh; lễ phép trong giao tiếp, ứng xử. Giáo viên làm gương cho trẻ về mọi mặt đặc biệt quan tâm tới việc thực hiện tốt nếp sống văn hóa văn minh công sở tạo dựng môi quan hệ tốt giữa CBQL với GV, giữa GV với GV, giữa GV và trẻ, CBGV với phụ huynh, cấp dưới với cấp trên....

- Chỉ đạo thực hiện tốt chỉ thị số 05/CT-TW của Bộ chính trị về việc học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh. “Đổi mới, sáng tạo trong dạy và học”; “Xây dựng môi trường giáo dục lấy trẻ làm trung tâm”; “Thực hiện tốt bộ quy tắc ứng xử, xây dựng và phát triển mô hình trường, lớp học hạnh phúc tôn trọng quyền trẻ em”

- Tiếp tục thực hiện các cuộc vận động, các phong trào thi đua theo hướng dẫn của ngành và địa phương.

- Đẩy mạnh triển khai UDCNTT trong đổi mới phương pháp dạy học, tăng cường bồi dưỡng cho giáo viên nâng cao chất lượng dạy học.

- Tiếp tục làm tốt hơn nữa công tác vận động tài trợ nhằm thu hút các nhà hảo tâm các doanh nghiệp đóng trên địa bàn xã để tập trung xây dựng cơ sở vật chất trường lớp học, xây dựng môi trường sư phạm ngày càng sang xanh sạch đẹp..

- Đổi mới công tác quản lý chỉ đạo quan tâm đến đời sống vật chất, tinh thần của GV, NV nói chung, giáo viên, nhân viên hợp đồng để họ yên tâm công tác hơn.

- Làm tốt công tác xây dựng và điều chỉnh kế hoạch chỉ đạo thực hiện tốt các chỉ tiêu nhiệm vụ đã đề ra.

## **B. PHƯƠNG HƯỚNG NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM HỌC KỲ 2**

### **1. Số lượng:**

- Duy trì số trẻ ra lớp hiện có, nhóm, lớp đã được phê duyệt.

### **2. Chất lượng:**

- Tiếp tục thực hiện kế hoạch chương trình.

- Nâng cao chất lượng chăm sóc nuôi dạy trẻ. tăng cường công tác đảm bảo an toàn tính mạng cho trẻ cả về thể chất, tinh thần.

- Cân đo theo dõi sức khỏe bằng biểu đồ lần 3 vào tháng 3/2026.

- Tiếp tục thực hiện các chuyên đề. Tổ chức sinh hoạt chuyên môn để nâng cao chất lượng chăm sóc giáo dục trẻ.

- Tiếp tục chỉ đạo giáo viên xây dựng môi trường theo hướng mở, tạo điều kiện cho trẻ được vui chơi, khám phá, trải nghiệm, khai thác tận dụng triệt để, sử dụng hiệu quả môi trường cho trẻ hoạt động phù hợp với điều kiện của nhà trường và khả năng của trẻ.

- Tạo môi trường học tập cho trẻ phù hợp chủ đề, tận dụng nguyên vật liệu mở cho trẻ hoạt động, Tiếp tục phát huy các trò chơi Steam, Montori và ứng dụng CNTT cava, AI,

- Tổ chức giao lưu các trò chơi vận động, trò chơi dân gian, đồng diễn thể dục giữa các khối, lớp trong cụm trường các chủ đề, các ngày hội lễ. Xây dựng, thiết kế nhiều sân chơi cho trẻ hoạt động như “ rung chuông vàng LQNN ”; “ chương trình Tôi yêu Việt Nam”; “Bé sẵn sàng vào lớp 1:,..., cho trẻ hát Quốc ca, cho trẻ thăm quan cánh đồng lúa; khối 5 tuổi thăm Trường Tiểu học vào tháng 4. Xây dựng kế hoạch và tổ chức linh hoạt các hoạt động giáo dục nhằm hỗ trợ trẻ mẫu giáo 5 tuổi giai đoạn chuyển tiếp lên tiểu học.

- Tập trung nâng cao chất lượng giáo dục để đánh giá trẻ cuối năm đạt mục tiêu đề ra. Hoàn thành các phụ lục đầu ra theo kế hoạch đảm bảo chất lượng giáo dục. Đánh giá theo đầu ra của kế hoạch đảm bảo chất lượng. Không tạo áp lực về thành tích, không so sánh, xếp loại trong đánh giá trẻ. Chú trọng trẻ mẫu giáo lớp 5 tuổi chuẩn bị tâm thế cho trẻ vào lớp 1.

### **3. Đội ngũ:**

- Bồi dưỡng cho đội ngũ hiện có về chuyên môn, năng lực làm việc.

- Tiếp tục kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ năm học, các chuyên đề.

- Thực hiện nghiêm túc công tác đánh giá xếp loại, thi đua cuối năm học theo Bộ tiêu chí đảm bảo đầy đủ minh chứng, thực chất, khách quan, công bằng, tạo động lực thi đua trong nhà trường.

- Đánh giá xếp loại chuẩn nghề nghiệp cuối năm theo Thông tư số 25/2018/TT-BGDĐT ngày 08/10/2018, Thông tư ban hành quy định chuẩn hiệu trưởng cơ sở giáo dục mầm non; Thông tư số 26/2018/TT-BGDĐT ngày 08/10/2018, Thông tư ban hành quy định chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non (tự đánh giá);

- Đánh giá xếp loại viên chức theo Nghị định 90/2020/NĐ-CP ngày 13/8/2020 Nghị định về đánh giá xếp loại chất lượng cán bộ công chức, viên chức; Nghị định số 48 sửa đổi NĐ 90/2020/NĐ-CP ngày 13/8/2020 Nghị định về đánh giá xếp loại chất lượng cán bộ công chức, viên chức.

- Chỉ đạo hướng dẫn đội ngũ CBGVNV viết sáng kiến kinh nghiệm có hiệu quả.

### **4. Cơ sở vật chất:**

- Có kế hoạch tham mưu với địa phương quy hoạch tổng thể xây dựng mới và phê duyệt quy hoạch nhà chức năng 3 tầng 6 phòng phía đông đảm bảo đủ các phòng chức năng phục vụ dạy học và đảm bảo tiêu chuẩn trường MN đạt chuẩn mức 2 khi kiểm tra công nhận lại.

- Tiếp tục tham mưu thiết kế sân chơi, khu trải nghiệm , khu vui chơi cát nước cho trẻ, quy hoạch cổng , tường rào đảm bảo cân đối hài hòa phù hợp với khuôn viên hiện có của đơn vị.

- Xây dựng kế hoạch đầu tư công trung hạn đảm bảo phòng học đáp ứng yêu cầu phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ mẫu giáo.

- Hoàn thiện hồ sơ CSVC theo Thông tư 13/2020/TT-BGDĐT ngày 26/5/2020; Thông tư 23/2024/TT-BGDĐT ngày 16/12/2024 (sửa đổi một số điều TT13).

- Kiểm tra rà soát các điều kiện về CSVC, trang thiết bị, đồ dùng đồ chơi ngoài trời, công trình vệ sinh, .... kiểm kê cuối năm làm tờ trình mua sắm bổ sung cho năm học mới.

**5. Thống kê kế hoạch, Kiểm định chất lượng - trường chuẩn quốc gia.**

- Báo cáo thống kê cuối năm học, cập nhật số liệu trên hệ thống cơ sở dữ liệu ngành đầy đủ, kịp thời, chính xác.

- Xây dựng kế hoạch phát triển giáo dục năm học 2026-2027.

- Hoàn thành các hồ sơ nhà trường, hồ sơ tự đánh giá theo *Thông tư 19/2018/TT-BGDĐT* ngày 22/8/2018 và *Thông tư 22/2024/TT-BGDĐT* ngày 10/12/2024 sửa đổi một số điều TT19).

- Thực hiện nghiêm túc , kịp thời chế độ báo cáo cuối năm học, cơ sở dữ liệu ngành.

**6. Kiến nghị, đề xuất với UBND xã, Phòng Văn hóa - Xã hội**

- Kính đề nghị UBND xã quan tâm đôn đốc nhà thầu sớm hoàn thành công trình nhà học 2 tầng để nhà trường đủ và đảm bảo các điều kiện về CSVC phục vụ cho trẻ học nâng cao chất lượng.

- Thu hút các nhà hảo tâm hỗ trợ thêm cơ sở vật chất, đồ chơi ngoài trời, khu vui chơi vận động để hỗ trợ tốt hơn cho việc phát triển thể chất của trẻ.

- Xây dựng kế hoạch tu sửa tân trang hoặc làm mới dãy nhà cấp 4 phí đông đảm bảo đủ các phòng chức năng, quy hoạch lại cổng trường, sân chơi, khu vui chơi trải nghiệm ngoài trời... tạo cảnh quan khuôn viên nhà trường đẹp khang trang hơn.

Trên đây là báo cáo đánh giá sơ kết học kỳ 1 và phương hướng nhiệm vụ trọng tâm trong học kỳ 2 năm học 2025 - 2026 của trường mầm non Diễn Phong rất mong được sự góp ý của tập thể CBGVNV để việc thực hiện kế hoạch nhiệm vụ học kỳ 2 đạt được kết quả cao hơn .

**Nơi nhận:**

- Phòng VH-XH (b/c)
- Tổ chuyên môn;
- CBGVNV trường (để t/h).
- Lưu VT, HS

**HIỆU TRƯỞNG**



**Phạm Thị Thuận**